

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 48/113/2025
Zarządu Powiatu w Nidzicy
z dnia 28 stycznia 2025 roku

PROJEKT



**Program współpracy Powiatu Nidzickiego
z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na 2025 rok**

I. Wstęp.

W każdym demokratycznym państwie szczególną rolę w życiu społecznym i gospodarczym pełnią organizacje pozarządowe. Właśnie one często potrafią skuteczniej i szybciej realizować zadania i rozwiązywać problemy niż instytucje do tego powołane, skupiają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy obywateli danego środowiska. Są usytuowane najbliżej osób potrzebujących, najszybciej identyfikują potrzeby społeczne i podejmują działania mające na celu ich zaspokojenie, są elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

Powstały zazwyczaj jako reakcja na różne zjawiska w naszym otoczeniu, grupując ludzi zaangażowanych w sprawy społeczne, dysponujących nierzadko dużą wiedzą i doświadczeniem, są oni aktywni w takich dziedzinach jak: pomoc chorym, starszym, niepełnosprawnym, dzieciom i młodzieży zagrożonej patologią, kształtowanie świadomości ekologicznej, postaw obywatelskich, upowszechnianie kultury czy działania prozdrowotne, w znaczący sposób wzbogacając działania samorządów na rzecz mieszkańców.

Dzięki coraz większej aktywności organizacje pozarządowe stały się cennym partnerem dla samorządu. Główną cechą tych relacji jest współpraca. Doświadczenie zdobyte w zakresie współpracy w poprzednich latach, a także w ostatnim okresie pozwalają na dalsze pogłębienie współpracy. Uznając rangę, znaczenie i doniosłą rolę organizacji pozarządowych w życiu powiatu i jego mieszkańców Rada Powiatu w Nidzicy będzie wspierać ich działania w różnych dziedzinach życia społecznego.

Rada Powiatu w Nidzicy jest przekonana, że wspomaganie organizacji pozarządowych służy rozwojowi lokalnych społeczności i zaspokajaniu ich potrzeb i uchwala niniejszy Program współpracy Powiatu Nidzickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.

II. Postanowienia ogólne.

1. Program współpracy Powiatu Nidzickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* określa cele, formy, zasady, zakres współpracy Powiatu Nidzickiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wyrażającymi wolę współpracy w działaniach na rzecz powiatu nidzickiego i jego mieszkańców.
2. Powiat współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ww. ustawy, o ile zadania te są zadaniami własnymi Powiatu.
3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
 - 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. 2024 poz. 1491 z późn. zm.)
 - 2) **organizacji** lub **podmiotach Programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
 - 3) **Programie** – rozumie się przez to *Program współpracy Powiatu Nidzickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok*,

- 4) **zadaniach publicznych** – należy przez to rozumieć zadania wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*,
- 5) **Powiecie** – rozumie się przez to Powiat Nidzicki,
- 6) **Zarządzie Powiatu** – rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Nidzicy,
- 7) **starostwie** – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Nidzicy,
- 8) **Starości** – rozumie się przez to Starostę Nidzickiego.

4. Partnerami współpracy są:

- 1) **Rada Powiatu w Nidzicy** – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Powiatu,
- 2) **Zarząd Powiatu** – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej ustalonej przez Radę Powiatu, dysponowania środkami w ramach budżetu Powiatu, wspierania organizacyjnego i merytorycznego organizacji,
- 3) **Pełnomocnik do Spraw Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi** – w zakresie koordynacji współpracy i realizacji Programu,
- 4) **wydziały Starostwa** – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami,
- 5) **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie** – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami oraz kontroli realizacji zleczonych zadań,
- 6) **pozostałe jednostki organizacyjne Powiatu** – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami oraz kontroli realizacji zleczonych zadań,
- 7) **organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy** realizujące cele statutowe na terenie powiatu.

III. Cel główny i cele szczegółowe.

1. Celem głównym Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców powiatu, kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu,
 - 2) wykorzystywanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
 - 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
 - 5) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
 - 6) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego,
 - 7) uzupełnienie działań Powiatu w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
 - 8) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Powiatu wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych,
 - 9) realizacja zadań publicznych określonych w ustawie, wymienionych w Programie w Dziale VII – Priorytetowe zadania publiczne.

Powyższe cele będą realizowane poprzez współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

IV. Zasady współpracy.

1. Zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego przez Zarząd Powiatu w Nidzicy w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
2. Współpraca Powiatu z organizacjami opierać się będzie na zasadach:
 - 1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
 - 2) suwerenności stron - oznaczającej, że Powiat i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie,
 - 3) partnerstwa - oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
 - 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
 - 5) uczciwej konkurencji i jawności - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

V. Zakres przedmiotowy.

1. Przedmiotem współpracy Powiatu z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:
 - 1) realizacja zadań Powiatu określonych w ustawach oraz wynikających z potrzeb społeczności lokalnej,
 - 2) podwyższenie efektywności wszystkich działań kierowanych do mieszkańców powiatu.
2. Podmioty informują o swojej gotowości do współpracy na rok następny i działań na rzecz mieszkańców powiatu poprzez wypełnienie Deklaracji Współpracy, stanowiącej Załącznik nr 1 do Programu.

VI. Formy współpracy.

1. Współpraca Powiatu Nidzickiego z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach:
 - 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ww. ustawie,
 - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
 - 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 z radami działalności pożytku publicznego,
- 5) konsultowania z organizacjami pozarządowymi lub Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XLI/241/10 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Nidzickiego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 6) tworzenia w miarę potrzeb przez organy Powiatu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów Powiatu,
- 7) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej,
- 8) zawierania umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324 z późn. zm.).

2. Inne formy wsparcia mogą obejmować działania w postaci:

- 1) informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację tych zadań oraz ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych i sposobach ich rozstrzygnięć,
- 2) udostępniania pomieszczeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nidzicy na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- 3) organizacji spotkań, konsultacji i szkoleń celem podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- 4) współdziałania w rozpoznawaniu potrzeb społeczności lokalnej, wspólnym planowaniu działań służących ich zaspokajaniu i bieżąca wymiana informacji,
- 5) promocji działalności organizacji pozarządowych,
- 6) doradztwa i udzielania przez Powiat pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym np. w sporządzaniu wniosków,
- 7) zamieszczania informacji dotyczących organizacji pozarządowych na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nidzicy,
- 8) udziału przedstawicieli organizacji w pracach Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych,
- 9) wspierania działań zmierzających do zwiększenia uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym i zawodowym,
- 10) podejmowania innych działań dotyczących realizacji zadań publicznych,
- 11) objęcia honorowym patronatem przez Starostę działań lub programów prowadzonych przez organizacje.

VII. Priorytetowe zadania publiczne.

1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.
2. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) organizacja przedsięwzięć w zakresie kontynuacji i rozwoju tradycji lokalnych, zachowania i podtrzymywania tradycji narodowych,
- b) organizowanie imprez kulturalnych, konferencji związanych z promocją Powiatu,
- c) udział w festiwalach, przeglądach i konkursach oraz innych przedsięwzięciach kulturalnych,
- d) organizowanie na terenie Powiatu obchodów rocznic.

2) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

- a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych i sportowo – rekreacyjnych o zasięgu powiatowym dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- b) organizacja powiatowych imprez sportowych (np. powiatowe turnieje w piłce nożnej, wyścigi kolarskie),
- c) upowszechnienie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.

3) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) realizacja projektów i programów na rzecz osób niepełnosprawnych,
- b) organizowanie imprez i spotkań o charakterze integracyjnym z udziałem osób niepełnosprawnych,
- c) organizowanie, promowanie i realizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych na rzecz osób niepełnosprawnych i z ich udziałem,
- d) współpraca z podmiotami realizującymi zadania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- e) tworzenie i konsultowanie aktów prawa miejscowego z podmiotami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych,
- f) wymiana doświadczeń i informacji mających na celu podwyższenie jakości usług świadczonych na rzecz osób niepełnosprawnych i przestrzegania praw osób niepełnosprawnych,
- g) zlecanie różnym podmiotom realizacji działań na rzecz osób niepełnosprawnych i wspieranie ich w tym finansowo.

4) Ratownictwo i ochrona ludności:

- a) organizowanie konkursów i olimpiad,
- b) kształtowanie umiejętności ratowniczych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.

5) Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie:

- a) pomoc stypendialna.

6) Pomoc społeczna:

- a) realizacja strategii, programów i projektów dotyczących rozwiązywania problemów społecznych w lokalnym środowisku,
- b) udzielanie informacji, porad i wskazówek osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej w zakresie możliwości ich rozwiązania,
- c) organizowanie opieki nad dziećmi częściowo lub całkowicie pozbawionymi opieki rodziców w zastępczych formach opieki i współpraca w tym zakresie z innymi samorządami i podmiotami działającymi na rzecz wsparcia rodziny,
- d) organizowanie, prowadzenie i rozwój infrastruktury placówek pomocy społecznej na terenie powiatu w formach dziennych i stacjonarnych,
- e) zlecanie różnym podmiotom realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej i wspieranie ich w tym finansowo,
- f) podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia ubóstwa i wykluczenia społecznego i współpraca w tym zakresie z podmiotami realizującymi takie działania,
- g) wymiana doświadczeń i informacji mających na celu podwyższenie jakości usług na rzecz osób i grup korzystających ze świadczeń pomocy społecznej.

7) Ochrona i promocja zdrowia:

- a) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych o zasięgu powiatowym promujących zdrowy styl życia wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
- b) edukacja zdrowotna na rzecz mieszkańców powiatu nidzickiego,
- c) profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień,
- d) organizowanie konkursów i realizacja programów edukacyjnych,
- e) podejmowanie działań wynikających z rozpoznanych potrzeb zdrowotnych mieszkańców Powiatu.

8) Turystyka i krajoznawstwo:

- a) popularyzacja działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
- b) organizacja rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
- c) wydawnictwa promujące powiat w zakresie krajoznawstwa i turystyki.

9) Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacja prawna - zadanie z zakresu administracji rządowej.

3. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji Zarząd Powiatu może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust. 2 zadania, które wymagają realizacji w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach w ramach zabezpieczonych środków w budżecie Powiatu.

VIII. Okres realizacji programu.

1. Niniejszy Program realizowany będzie w 2025 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Powiatu w 2025 roku.

IX. Sposób realizacji programu.

1. Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb ich zlecenia.
3. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane przez Zarząd Powiatu w Nidzicy i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
4. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Powiatu.
5. Konkurs ofert prowadzi Komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu.
6. Dotacje nie mogą być udzielane na:
 - 1) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu Powiatu lub funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów,
 - 2) pokrycie deficytu realizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - 3) zakupy inwestycyjne i remonty, których realizacja nie jest integralną częścią zgłoszonego projektu,
 - 4) prowadzenie działalności gospodarczej,
 - 5) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - 6) działalność polityczną i religijną,
 - 7) zadania już zrealizowane.
7. Zarząd Powiatu może na wniosek organizacji pozarządowej zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji określa art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.
8. Dopuszcza się aby podmiot, z którym zostanie zawarta umowa na realizację zadania publicznego, zlecił jego realizację organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3. ust. 3, zgodnie z art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.
9. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w Programie w Dziale VI pkt 2 – Formy współpracy.
10. Funkcję koordynatora współpracy Powiatu Nidzickiego z podmiotami Programu pełni Pełnomocnik do spraw Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi powołany Zarządzeniem Starosty.

X. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

1. Na realizację Programu w 2025 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 5 237 890,00 zł.
2. Ostateczną wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* określa uchwała Rady Powiatu w Nidzicy w sprawie *uchwalenia budżetu Powiatu na 2025 rok*.

XI. Sposób oceny realizacji programu.

1. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Powiatu w Nidzicy sprawozdania z realizacji Programu współpracy do dnia 31 maja roku następującego po roku sprawozdawczym.
2. Sprawozdanie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nidzicy.
3. Sposób oceny realizacji Programu dokonywany jest na bieżąco i polega na monitorowaniu wykonywania zadań publicznych powierzonych organizacjom pozarządowym, w szczególności poprzez określenie:
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert i liczby organizacji pozarządowych, które złożyły ofertę realizacji zadania publicznego,
 - 3) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w 2025 roku, w tym wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach priorytetowych,
 - 4) wysokości udziału środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze otwartych konkursów ofert,
 - 5) liczby ofert w danej sferze zadań publicznych złożonych przez organizacje,
 - 6) liczby ofert wspólnych złożonych przez organizacje pozarządowe,
 - 7) liczby organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych w poszczególnych zadaniach priorytetowych,
 - 8) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczby Organizacji,
 - 9) liczby umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Powiat Nidzicki z przyczyn zależnych od Organizacji,
 - 10) formy, trybu i zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 11) liczby przedstawicieli organizacji pozarządowych biorących udział w pracach komisji konkursowych, opiniujących oferty organizacji pozarządowych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań Powiatu Nidzickiego w roku 2025,
 - 12) liczby projektów aktów prawa miejscowego przekazanych do konsultacji organizacjom pozarządowym,
 - 13) liczby przedstawicieli organizacji pozarządowych biorących udział w konsultacjach społecznych.

XII. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji.

1. Program współpracy tworzony jest w kilku etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu w oparciu o deklaracje współpracy składane przez organizacje pozarządowe,
- 2) skierowanie projektu Programu na posiedzenie Zarządu Powiatu i skierowanie go do konsultacji,
- 3) konsultacje odbywają się w sposób określony w uchwale Nr XLI/241/10 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 27 sierpnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Nidzickiego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W dniu _____ 2025 roku Zarząd Powiatu w Nidzicy podjął uchwałę w sprawie konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Nidzickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”. Projekt Programu współpracy Powiatu Nidzickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok został umieszczony na stronie www.powiatnidzicki.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń. Konsultacje były prowadzone w terminie od _____ 2025 roku do _____ 2025 roku za pośrednictwem strony internetowej Powiatu, według formularza stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLI/241/10 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Nidzickiego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2023 poz. 571 z późn. zm.) projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Uwagi do projektu rocznego programu można było składać również osobiście na ww. formularzu w siedzibie Starostwa. **W wyznaczonym przez Zarząd Powiatu w Nidzicy terminie wpłynęło _____ uwag/nie wpłynęły żadne uwagi.**
- 4) Przyjęcie Programu Współpracy Powiatu Nidzickiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2025 planowane jest podczas Sesji Rady Powiatu w Nidzicy w dniu _____ 2025 r. „Program Współpracy (...)” podlega obowiązkowi ogłoszenia w wojewódzkim dzienniku urzędowym jako akt prawa miejscowego.

XIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych (dalej: Komisja) powoływanych do zaopiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na wykonanie zadań publicznych Powiatu Nidzickiego przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa zasady powoływania i pracy Komisji

- tworzonych na potrzeby rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Nidzickiego w 2025 roku.
2. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z *Programu współpracy Powiatu Nidzickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy*, w celu opiniowania składanych ofert Zarząd Powiatu powołuje Komisję konkursową.
 3. Ogłoszenie o naborze członków Komisji będących przedstawicielami organizacji pozarządowej jest sporządzane według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Programu Współpracy. Ogłoszenie o naborze członków Komisji publikowane jest w BIP, na stronie internetowej Powiatu Nidzickiego www.powiatnidzicki.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Nidzicy.
 4. Warunkiem naboru na członka Komisji będącego przedstawicielem organizacji pozarządowej jest złożenie zgłoszenia kandydata na członka Komisji według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do Programu Współpracy.
 5. Skład Komisji publikowany jest na stronie internetowej Powiatu www.powiatnidzicki.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.powiatnidzicki.pl w zakładce: *Współpraca z organizacjami pozarządowymi*.
 6. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.
 7. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
 8. Do zadań członków Komisji należy w szczególności:
 - a) czynne uczestnictwo w posiedzeniach i pracach Komisji,
 - b) udział w opiniowaniu złożonych ofert w oparciu o kryteria ustalone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert,
 - c) udział w przygotowaniu protokołu końcowego z prac Komisji.
 9. Do ważności opinii komisji konkursowej powołanej do opiniowania ofert organizacji pozarządowych złożonych w otwartym konkursie ofert wymagany jest udział co najmniej połowy składu Komisji.
 10. Każda oferta musi być zaopiniowana przez nie mniej niż 3 członków komisji konkursowej, którzy swoje opinie wyrażają w formie pisemnej.
 11. Komisja ma prawo indywidualnie określić liczbę wymaganych opinii członków komisji dla poszczególnych ofert uwzględniając zastrzeżenie wskazane w ust. 5.
 12. Członkowie komisji indywidualnie opiniują oferty spełniające wymogi formalne w terminie określonym przez Przewodniczącego Komisji lub osobę przez niego upoważnioną, na podstawie kryteriów merytorycznych wskazanych w ogłoszeniu konkursowym. Opinia jest wyrażona w formie liczby przyznanych ofercie punktów oraz może być wyrażona w formie opisowej.
 13. Przy opiniowaniu oferty członkowie Komisji biorą pod uwagę sposób realizacji zadań zleconych w poprzednich latach oraz rozliczania się organizacji pozarządowej z dotacji udzielanych przez Powiat Nidzicki. W przypadku nieprawidłowości w wymienionym zakresie komisja w trybie określonym w ust. 11 może zmienić swoją opinię.
 14. Przy opinii wyrażonej w formie punktowej komisja konkursowa kieruje się następującymi zasadami:

- 1) Minimalny próg punktowy, by oferta mogła zostać rekomendowana do dofinansowania wynosi 60% maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów.
 - 2) Na opinię oferty składa się średnia punktów, obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z ocen przyznanych przez poszczególnych członków Komisji.
 - 3) W przypadku protestu dot. ogólnej opinii oferty, zgłoszonego przez przynajmniej jednego członka komisji konkursowej, przewodniczący komisji zarządza dyskusję nt. wskazanej oferty w gronie wszystkich członków komisji obecnych na posiedzeniu. Opinia jest uzgadniana przez uczestniczących w posiedzeniu członków Komisji.
15. Opinia Komisji dotycząca rekomendacji ofert do dofinansowania albo odmowy rekomendacji jest uzgadniana przez Komisję, biorąc pod uwagę listę rankingową utworzoną na podstawie opinii poszczególnych członków Komisji.
 16. W przypadku ofert, które nie osiągnęły minimalnego progu punktowego rekomendujących je do dofinansowania, członkowie Komisji są zobowiązani do wspólnego uzasadnienia opinii poszczególnych ofert. Uzasadnienie zostaje umieszczone w protokole z pracy Komisji.
 17. W sytuacjach tego wymagających Komisja podejmuje ostateczne opinie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów, po ponownym rozpatrzeniu sprawy przeprowadza się ponowne głosowanie. O ile w ponownym głosowaniu nie zostanie podjęta opinia decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
 18. Komisja przekazuje Zarządowi Powiatu listę wszystkich ocenionych ofert konkursowych sporządzoną według uzyskanych ocen, uporządkowanych od oceny najwyższej do oceny najniższej.
 19. Z przebiegu pracy Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący lub osoba wyznaczona przez niego do prowadzenia pracy Komisji i protokolant.

XIV. Postanowienia końcowe.

1. Informacje o współpracy z organizacjami pozarządowymi zamieszczone są na stronie internetowej Powiatu www.powiatnidzicki.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.powiatnidzicki.pl w zakładce: *Współpraca z organizacjami pozarządowymi*.
2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

**DEKLARACJA WSPÓŁPRACY ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ
Z POWIATEM NIDZICKIM NA 2025 ROK**

Niniejszym deklaruję chęć współpracy z Powiatem Nidzickim w 2025 roku przy realizacji zadań publicznych.

Forma prawna reprezentowanej organizacji (zaznaczyć właściwe):

- organizacja pozarządowa (osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia);
- osoba prawna* /jednostka organizacyjna* działająca na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego;
- spółdzielnia socjalna*/spółka akcyjna*/ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością*/klub sportowy będący spółką działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.

Status organizacji pożytku publicznego: TAK NIE

1. Pełna nazwa: _____
2. Dokładna forma prawna: _____
3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze (podać rodzaj rejestru):

4. Data wpisu lub rejestracji: _____
5. NIP: _____; REGON: _____
6. Inne dane ewidencyjne: _____
7. Adres: _____
8. Telefon: _____; fax: _____
9. e-mail: _____; http://www. _____
10. Osoby statutowo upoważnione do reprezentowania organizacji pozarządowej/podmiotu/
jednostki organizacyjnej:

11. Deklarowane formy współpracy:

Podpis osoby składającej deklarację

* niepotrzebne skreślić:

(Forma prawna określona na podstawie art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - Dz. U. 2024 poz. 1491 z późn. zm.).

OGŁOSZENIE

ZARZĄD POWIATU W NIDZICY

ogłasza na podstawie art. 15 ust. 2a, w związku z art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. _____) oraz uchwały Nr _____ Rady Powiatu w Nidzicy z dnia _____ 2025 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Powiatu Nidzickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok

NABÓR NA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ DO SPRAW OPINIOWANIA OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ POWIATU NIDZICKIEGO PRZEZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE ORAZ PODMIOTY WYMIENIONE W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W ZAKRESIE:

rodzaj zadania

- 1) Członkowie Komisji, będący przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powoływani są do opiniowania ofert złożonych w drodze otwartego konkursu ofert.
- 2) Do członków Komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – *Kodeks Postępowania Administracyjnego* (Dz. U. _____) dotyczące wyłączenia pracownika.
- 3) Członkowie Komisji powoływani są na czas do zakończenia procedur związanych z rozpatrywaniem ofert złożonych w Konkursie ogłoszonym uchwałą Nr _____
- 4) Z tytułu pracy w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
- 5) **Wymagane dokumenty:**
Zgłoszenie kandydatury na członka Komisji wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do Programu Współpracy (...) na 2025 rok wraz z uzasadnieniem wyboru kandydata, opatrzone pieczęcią organizacji zgłaszającej i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 6) **Termin, miejsce i tryb składania dokumentów:**
Wymagane dokumenty można składać osobiście lub drogą pocztową w nieprzekraczalnym terminie do dnia _____ 2025 r. w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Nidzicy, ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica. Decyduje data wpływu do Urzędu.

ZGŁOSZENIE KANDYDATURY NA CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komisji:

2. Dane kontaktowe (telefon, e-mail):

3. Nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgłaszającej kandydata na członka Komisji konkursowej:

4. Uzasadnienie:

czytelny podpis przedstawiciela organizacji pozarządowej
lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

pieczęć organizacji zgłaszającej

Wyrażam zgodę na kandydowanie oraz na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych dokumentach, zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

podpis kandydata na członka Komisji